

Verifica contatore

Dichiarazione sostitutiva di notorietà e di certificazione ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445

DATI CLIENTE

Il/La Sottoscritto/a

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nome	Cognome	Codice fiscale
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo di residenza	Cap	Comune Prov
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Email	Telefono	

in proprio (Cliente domestico);

in qualità di titolare o legale rappresentante o procuratore (Cliente Non domestico) di:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Denominazione o ragione sociale	Codice fiscale (non indicare seditta individuale)	Partita Iva
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo sede legale o domicilio	Cap	Comune Prov
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Email	Telefono	

DATI FORNITURA

per la fornitura di energia elettrica come di seguito identificata:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo di fornitura	Numero POD	Comune Prov
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Cap	Comune Prov

DATI RICHIESTA

richiede la verifica del contatore da effettuarsi non prima del:

<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>
Data decorrenza verifica (gg/mm/aaaa)				

con la seguente motivazione (1) (vedi informativa):

<input type="text"/>
Motivazione

NOMINA REFERENTE (FACOLTATIVO)

Per richieste di delucidazioni, invio di comunicazioni ed eventuali preventivi, nonché per contatti da parte del distributore locale per interventi/sopralluoghi, la persona da contattare è:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nome e Cognome	Telefono	Email

FIRMA

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000 di essere il titolare della fornitura e che i dati sopra indicati sono veritieri; dichiara, altresì, di aver preso atto e visione, di aver compreso ed accettato tutte le condizioni tecniche ed economiche, e tutte le informative, riportate nel presente modulo, comprese tutte le condizioni contrattuali generali di fornitura che regolano il rapporto di somministrazione di energia elettrica. Dichiara, inoltre, che tale fornitura non sarà utilizzata da clienti finali identificati dalla Delibera ARG/elt n° 4 del 2008 e s.m.i. allegato A art.18, dalla delibera CIPE n. 91 del 06/11/1979 e s.m.i., dalla Delibera ARG/elt n° 117 del 2008 e s.m.i. allegato A art.2 comma 2.2, ne per alimentare apparecchiature elettromedicali necessarie per il mantenimento in vita di persone, ne da persone in gravi condizioni di salute, disagio fisico e/o economico, ne per il sollevamento di persone.

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data (gg/mm/aaaa)	Luogo	Firma (e timbro se Cliente Non domestico)

ALLEGATI

Si allega:

- fotocopia documento d'identità del sottoscrittore del modulo

Informativa

Informativa per una corretta comprensione e compilazione del modulo

DOCUMENTAZIONE DA INVIARE

Raccogliere ed inviare a Aplos S.P.A.:

- il modulo firmato e tutti i suoi eventuali allegati;
- la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore del modulo;
- in caso di sottoscrittore del modulo diverso dal legale rappresentante, la fotocopia della procura del sottoscrittore ovvero la fotocopia del Certificato della Camera di Commercio della società in corso di validità con data non anteriore a 3 mesi dal quale risulti trascritta la procura e le generalità del procuratore.

I documenti italiani accettati sono la Carta d'identità, la Patente ed il Passaporto. I documenti EU accettati sono la Carta d'identità europea ed il Passaporto Europeo. Come documento Extra EU è accettato solo il Passaporto che deve inoltre essere corredato dal Permesso di soggiorno. Il Permesso di soggiorno va allegato e trattato come gli altri documenti cartacei raccolti.

In caso di mancanza di tali documenti non si potrà procedere alla richiesta.

INVIO DELLADOCUMENTAZIONE

La documentazione può essere inviata:

- **via email all'indirizzo info@aplos.me (Consigliato);**
- via posta a Aplos S.P.A., Via Mosca 36, 00142 Roma (RM).

COSTI

I **costi unatantum** della richiesta sono:

- Diritti di vendita determinati in conformità alle condizioni generali di fornitura (€ 23,00);
- Diritti di distribuzione determinati in conformità all'allegato C (TIC) della delibera ARG/elt 199/11 e s.m.i., consultabili sul sito dell'AEEGSI: <http://www.autorita.energia.it/> (**€ 47,08 qualora** il gruppo di misura risulti correttamente funzionante)

Tali costi si intendono al netto dell'Iva.

MOTIVAZIONE

(1) Indicare la **motivazione** per cui si richiede la verifica del contatore:

- Diagnostica attivata (segnalazione generale)
- Display guasto
- Display spento
- Integrazione per fasce errata
- Interruttore guasto
- Misuratore con calotta aperta
- Misuratore danneggiato
- Misuratore non integra correttamente
- Misuratore rumoroso
- Modulo segnali Cliente guasto
- Orologio disallineato
- Supporto misuratore distaccato/guasto
- Altri motivi (specificare)